

**PROYECTO 004 PERTINENCIA DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO**

Jerarquía de objetivos	Matriz de marco lógico				
	Resumen narrativo	Indicadores	Fórmula	Medios de verificación	Supuestos
<b>1. Fin (Impacto)</b>	Contribuir a fortalecer la calidad y pertinencia de la educación media superior, superior y formación para el trabajo, a fin de que contribuyan al desarrollo de México.	Eficiencia terminal	(Número total de estudiantes egresados en la generación n / Número total de estudiantes que ingresaron en la generación n) * 100	Reportes estadísticos de control escolar.	El índice de eficiencia terminal se mantiene porque la estructura organizacional trabaja en equipo y cada elemento de la cadena operativa cumple con sus funciones.
<b>2. Propósito (Resultados)</b>	Nivel de formación académica de los estudiantes de acuerdo a la pertinencia de los programas de estudio elevado	Promedio general de rendimiento escolar (PGRE).	Promedio general de rendimiento escolar (PGRE) = Sumatoria de promedios de calificaciones de los alumnos / Total de alumnos	Reportes del sistema de seguimiento del avance académico de los estudiantes.	El PGRE se mantiene porque la estructura organizacional trabaja en equipo y cada elemento de la cadena operativa cumple con sus funciones.
<b>3. Componentes (Productos y Servicios)</b>	1. Estudio de pertinencia y viabilidad de la oferta educativa, elaborado.	Porcentaje de carreras pertinentes ofertadas	Estudio de pertinencia elaborado / estudio de pertinencia programado	Documentos oficiales	Carreras en operación
	2. Planes y Programas de Estudios implementados.	Planes y programas implementados	Planes y programas implementados / planes y programas actualizados por la Coordinación	Documentos oficiales	Programas actualizados operando
	3.-Implementación del Marco Curricular Común.	Programa de marco curricular común implementado.	Programa de marco curricular común implementado / Programa de marco curricular común programado	Oficio de entrega a la Dirección General	Se cuenta con el personal y recursos necesarios.
<b>4. Actividades</b>	1.1 Diagnóstico de pertinencia y viabilidad de oferta de especialidad.	Especialidades ofertadas	Diagnóstico realizado / diagnostico programado	Diagnostico	Contamos con las carreras actualizadas.
	1.2 Estudios de pertinencia y viabilidad de carreras ofertada.	Especialidades ofertadas	Estudio de factibilidad realizado / estudio de factibilidad programado	Informe del estudio de factibilidad	Carrera ofertada.
	1.3 Solicitud de acreditación de la carrera ofertada.	Carreras acreditadas	Oficio de solicitud elaborado / oficio de solicitud programado	Oficio de carrera acreditada por parte de la Coordinación Nacional	Documentos oficiales.
	1.4 Realización de los trámites necesarios para la autorización de carrera.	Carerras autorizadas	Carrera autorizada / carrera solicitadas	Oficio de autorización de operación de la carrera por parte de la Coordinación Nacional	Carrera en operación.
	2.1 Asistir a convocatorias para la actualizaciones de planes y programas.	Reuniones en la Coordinación Nacional	Asistencia a reuniones en la Coordinación Nacional	Constancia de asistencia y oficios de comisión	Contamos con el personal y recurso financiero.
	2.2 Propuesta de actualización de los contenidos de los programas de estudios presentados.	Programas actualizados	Propuestas actualizadas / propuesta programadas	Presentación de propuestas	Programas actualizados.
	2.3 Programas de estudios autorizados.	Programas de estudios autorizados	Programas de estudio actualizados / programa de estudios con solicitud de actualización	Acuse de recibo de la Dirección General.	Continúa vigente la RIEMS y contamos con la capacidad técnica para el diseño y actualización de los programas.

4.1 Criterios del Marco Curricular Común, identificados.	Competencias genéricas, identificadas.	Documento elaborado/ documento programado	Documento normativo	Se cuenta con el personal y recursos necesarios.
4.2 Programación del desarrollo de competencias genéricas a los planteles, enviada.	Programación del desarrollo de competencias genéricas	Documento enviado/ documento elaborado	Oficio de solicitud de información	Se cuenta con el personal y recursos necesarios.
4.3 Informe sobre los criterios del Marco Curricular Común, realizado.	Competencias genéricas, desarrolla.	Competencias genéricas desarrolla / Competencias genéricas programadas.	Evidencias digitalizadas	Se cuenta con el personal y recursos necesarios.
4.4 Programa de planteles en esquemas de Calidad Educativa, elaborado.	Documento elaborado	Documento elaborado/ documento programado	Oficio de entrega a la Dirección General	Se cuenta con el personal y recursos necesarios.
4.5 Programa de planteles en esquemas de Calidad Educativa, implementado.	Programa implementado	Programa implementado /programa elaborado	Oficio de implementación del Programa	Se cuenta con el personal y recursos necesarios.
4.6 Avance del programa de planteles en esquema de Calidad Educativa, reportado	Avance del programa, reportado	Avance del programa por planteles, reportado/ total de planteles solicitantes	Informe trimestral	Se cuenta con el personal y recursos necesarios.

No. Proyecto		Nombre del Proyecto										
004		PERTINENCIA DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO										
ELEMENTO		INDICADOR DE DESEMPEÑO										
DE	NOMBRE	DIMENSIÓN	FORMULA	METAS PROGRAMADAS								
				FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE	ANUALES			CALENDARIZADAS			
PLANEACIÓN						NUM.	DEN.	META	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC
<b>FIN</b>												
	Eficiencia terminal	Calidad	(Número total de estudiantes egresados en la generación n / Número total de estudiantes que ingresaron en la generación n)* 100	Anual	68.6%	1218	1766	69%			69%	
<b>PROPÓSITO</b>												
	Promedio general de rendimiento escolar (PGRE).	Calidad	Promedio general de rendimiento escolar (PGRE) = Sumatoria de promedios de calificaciones de los alumnos / Total de alumnos	Anual	7.8	7.9	7.9	7.9			7.9	
<b>COMPONENTES</b>												
1	Estudio de pertinencia y viabilidad de la oferta educativa, elaborado.	Cantidad	Estudio de pertinencia elaborado / estudio de pertinencia programado	Anual	1	1	1	1			1	
2	Planes y Programas de Estudios Actualizados, Acreditados y Autorizados.	Cantidad	Planes y programas implementados / planes y programas actualizados por la Coordinación	Anual	1	1	1	1			1	
3	Implementación del Marco Curricular Común.	Calidad	Programa de marco curricular común implementado / Programa de marco curricular común programado	Anual	1	1	1	1				1
<b>ACTIVIDADES</b>												
1.1	Diagnóstico de pertinencia y viabilidad de especialidad.	Cantidad	Diagnóstico realizado / diagnostico programado	Anual	1	1	1	1	1			
1.2	Estudios de pertinencia y viabilidad de carreras elaborados.	Cantidad	Estudio de factibilidad realizado / estudio de factibilidad programado	Anual	1	1	1	1	1			
1.3	Solicitud de acreditación de la carrera ofertada.	Cantidad	Oficio de solicitud elaborado / oficio de solicitud programado	Anual	1	1	1	1			1	
1.4	Trámite para la autorización de carrera.	Cantidad	Carrera autorizada / carrera solicitadas	Anual	1	1	1	1			1	
2.1	Asistir a convocatorias para la actualizaciones de planes y programas.	Cantidad	Asistencia a reuniones en la Coordinación Nacional	Anual	1	1	1	1	1			
2.2	Propuesta de actualización de los contenidos de los programas de estudios presentados.	Cantidad	Propuestas actualizadas / propuesta programadas	Anual	1	1	1	1	1			
2.3	Programas de estudios autorizados.	Cantidad	Programas de estudio actualizados / programa de estudios con solicitud de actualización	Anual	1	1	1	1			1	
4.1	Criterios del Marco Curricular Común, identificados.	Eficiencia	Documento elaborado/ documento programado	Anual	1	1	1	1	1			
4.2	Programación del desarrollo de competencias genéricas a los planteles, enviada.	Eficiencia	Documento enviado/ documento elaborado	Semestral	1	1	1	2	1		1	
4.3	Informe sobre los criterios del Marco Curricular Común, realizado.	Calidad	Competencias genéricas desarrolla / Competencias genéricas programadas.	Semestral	2	2	2	2	1		1	
4.4	Programa de planteles en esquemas de Calidad Educativa, elaborado.	Cualitativa	Documento elaborado/ documento programado	Anual	1	1	1	1	1			
4.5	Programa de planteles en esquemas de Calidad Educativa, implementado.	Cuantitativa	Programa implementado /programa elaborado	Anual	1	1	1	1	1			
4.6	Avance del programa de planteles en esquema de Calidad Educativa, reportado	Cuantitativa	Avance del programa por planteles, reportado/ total de planteles solicitantes.	Trimestral	4	4	4	4	1	1	1	1

Dirección de Planeación

Responsable de la actividad prioritaria

Titular de la unidad responsable

No. Proyecto		Nombre del Proyecto												
004		PERTINENCIA DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO												
INDICADOR DE DESEMPEÑO														
ELEMENTO	DE	NOMBRE	DIMENSIÓN	FORMULA	METAS PROGRAMADAS									
					FRECUCENCIA DE LINEA		ANUALES		CALENDARIZADAS					
PLANEACIÓN					MEDICIÓN	BASE	NUM.	DEN.	META	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC	
		Mtra. Susana Virginia Gutiérrez		Mtra. Angélica Patricia Sánchez Medina						Mtro. René Saúl López Dado				
		<i>Directora de Planeación</i>		<i>Directora Académica</i>						<i>Director General</i>				
		01(311)216-07-12 y 216-15-00		01(311)216-07-12 y 216-15-00						01(311)216-07-12 y 216-15-00				